

Индивидуальный предприниматель Глазкова Анна Антоновна
(ИНН 740501636698 ОГРНИП 319745600170567)

Юридический адрес:

454084, г. Челябинск, ул. Братьев Кашириных, д. 34, кв. 152
эл. почта: info@fashionspace.space

Лицензия на осуществление образовательной деятельности
№ Л035-01213-75/03682866 от 05.11.2025 г.

Утверждено
приказом индивидуального
предпринимателя
Глазковой Анной Антоновной
От 05.11.2025 № 2

**Положение о порядке организации учебного процесса
в дистанционном формате в «Школа Fashion Space»**

г. Челябинск, 2025

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи	5
3. Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ	6
4. Порядок организации ЭО и ДОТ	7
5. Заключительные положения	8
6. Приложение 1.....	9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации учебного процесса в дистанционном формате (далее – Положение) устанавливает правила применения в «Школа Fashion Space» (далее – Школа) электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) при реализации дополнительных общеразвивающих образовательных программ

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- локальными нормативными актами Школы.

1.3. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать дополнительные общеразвивающие образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- увеличения контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Информационные системы (далее — ИС) – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Информационно-коммуникационные образовательные платформы (далее — ИКОП) – информационные системы, предназначенные для создания персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей (включая чаты и видеоконференции), для создания информационных каналов, для организации онлайн-трансляций учебных занятий с возможностью массовых просмотров и комментирования, для направления пользователям уведомлений о событиях в рамках образовательного процесса.

1.5. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ функционирует электронная информационно-образовательная среда включающая:

- информационные системы, в том числе государственные информационные системы в случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- электронные формы материалов,
- электронные образовательные ресурсы,
- цифровой образовательный контент;
- цифровые образовательные сервисы;
- системы управления обучением, программное обеспечение,
- информационно-коммуникационные образовательные платформы;
- онлайн-курсы;
- электронная почта;
- облачные сервисы;
- информационные технологии;
- технические средства обучения.

1.7. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности), учебным модулям.

В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- урок;
- лекция;
- семинар (вебинар);
- практическое занятие;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- консультация;
- научно-исследовательская работа;
- проектная деятельность;
- промежуточный контроль;
- итоговая аттестация.

1.8. Сопровождение организационных форм учебной деятельности осуществляется онлайн — опосредованно (на расстоянии) с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1.9. Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ осуществляется посредством обязательного взаимодействия участников образовательного процесса в следующих форматах:

- режимах онлайн с использованием существующих общедоступных ИС, ИКОП, сервисов, систем управления обучением;
- в режиме офлайн с размещением учебных материалов в облачных сервисах;
- консультирование в режимах онлайн;
- обучение в режиме онлайн;
- самостоятельное обучение с использованием учебных материалов (на бумажных носителях).

Количество занятий для проведения в режиме онлайн определяется рабочей программой по соответствующим учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям.

1.10. Порядок и условия проведения промежуточного контроля и итоговой аттестации определяется локальными актами, регламентирующими формы, периодичность и порядок промежуточного контроля, порядок и формы итоговой аттестации обучающихся.

1.11. Перечень лиц, ответственных за организацию ЭО и ДОТ, в том числе распределение обязанностей по методическому сопровождению и технической поддержке, утверждается руководителем Школы.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных общеразвивающих образовательных программ или их частей непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), предоставление условий для обучения по индивидуальному учебному плану с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

2.2. Использование ЭО и ДОТ способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание электронной информационно-образовательной среды Школы;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности взаимодействия участников образовательного процесса с помощью электронной информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий использовать учебные материалы, содержащие электронные образовательные ресурсы, верифицированный цифровой образовательный контент и электронные формы учебников и учебных пособий, в условиях образовательного процесса, в сочетании традиционных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением ЭО и ДОТ;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать онлайн-курсы для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются обеспечение:

- реализации дополнительных общеразвивающих образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- подготовки обучающихся к промежуточному контролю и итоговой аттестации;
- проведение и фиксацию результатов промежуточного контроля и итоговой аттестации обучающихся;
- формирование цифрового индивидуального портфолио обучающегося;
- доступа обучающихся к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, к изданиям

электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы;

- участия обучающихся в дистанционных конференциях.

3. Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, учебно-вспомогательные работники Школы.

3.2. Решение о реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО и ДОТ принимает Школа и в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения доводит информацию до участников образовательных отношений путем размещения указанной информации на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет». Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ также посредством сообщений в электронном дневнике, уведомлений в ИКОП.

3.3. Обучающиеся по образовательным программам с применением ЭО и ДОТ имеют права и обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами образовательной организации.

3.5. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.6. Школа оказывает учебно-методическую и техническую поддержку обучающимся. Порядок и время оказания поддержки (через чат на образовательной платформе) определяется соответствующим регламентом и доводится до сведения Обучающихся.

3.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ Школа:

- обеспечивает соответствующий уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных работников Школы;
- обеспечивает обучающемуся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации дистанционных образовательных технологий в объеме, предусмотренном образовательной программой, необходимым для освоения соответствующей образовательной программы или ее части;
- определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем определяет порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
- определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Школы и (или) лицами, привлекаемыми Школой, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением ЭО и ДОТ;
- определяет порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточно контроля успеваемости и итоговой аттестации;
- обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований, за исключением случаев, когда реализация образовательных программ предусмотрена с применением исключительно ЭО и ДОТ.

3.8. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ Школа вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

3.9. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО и ДОТ Школа самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию и аутентификацию педагогических и руководящих работников, обучающихся.

4. Порядок организации ЭО и ДОТ

4.1. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к электронной информационно-образовательной среде, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

4.2. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения объективности проведения оценочных мероприятий.

4.3. Школа использует при организации обучения с применением ЭО и ДОТ электронные средства обучения и технические средства при наличии документов об оценке (подтверждении) соответствия. На занятиях не допускается одновременное использование более двух различных электронных средств обучения. Для образовательных целей могут использоваться мобильные средства связи.

4.4. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Продолжительность урока не превышает 45 минут. Длительность использования обучающимися электронных средств обучения определяется согласно постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

4.5. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется в следующих форматах:

Синхронный формат («онлайн»): занятия, проводимые в режиме реального времени путем непосредственного взаимодействия преподавателя с Обучающимися через видеоконференцсвязь (вебинары, онлайн-лекции, семинары).

Асинхронный формат («офлайн»): самостоятельная работа Обучающихся с учебными материалами (видеолекциями в записи, текстовыми материалами, практическими заданиями), размещенными в ЭИОС, с последующей обратной связью от преподавателя.

4.6. Продолжительность рабочего времени педагогических работников при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, определяется исходя из учебной недельной нагрузки в соответствии с расписанием уроков.

4.7. Регламент организации обучения обучающихся и действий педагогического работника с использованием ЭО и ДОТ описан в приложении.

4.8 При проведении промежуточного контроля и итоговой аттестации в дистанционном формате Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося. Процедура идентификации может включать в себя использование видеосвязи, требование о предъявлении документа, удостоверяющего личность, перед началом аттестационного испытания, или иные методы, установленные в Положении о промежуточном контроле и итоговой аттестации

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается и вводится в действие приказом Индивидуального предпринимателя Глазковой А.А.

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и иными локальными нормативными актами Школы.

5.3. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Школой.

5.4. Контроль за соблюдением Положения осуществляет Индивидуальный предприниматель Глазковой А.А.

Регламент организации обучения взрослого с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Действия обучающегося при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий
 - 1.1. Зарегистрироваться на цифровой платформе, осуществляющей поддержку дистанционного обучения.
 - 1.2. Заходить каждый день в свой личный кабинет на цифровой платформе, осуществляющей поддержку дистанционного обучения в соответствии со своим расписанием.
 - 1.3. Проверять ежедневно чаты, на которую преподаватель высылает обучающие материалы, которые включают видеоматериалы и собственные материалы преподавателя и материалы сторонних ресурсов, с которыми обучающийся работает самостоятельно.
 - 1.4. Выполнять задания по указаниям преподавателя и в срок, который преподаватель установил.
 - 1.5. Выполненные задания и другие работы направлять преподавателю на проверку посредством цифровой платформы, осуществляющей поддержку дистанционного обучения, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.
 - 1.6. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.
2. Действия преподавателя при дистанционном обучении
 - 2.1. Зарегистрироваться на цифровой платформе, осуществляющей поддержку дистанционного обучения.
 - 2.2. В соответствии с расписанием выкладывать обучающие материалы и домашние задания с использованием дистанционных образовательных ресурсов, дублировать их в чаты.
 - 2.3. Проверять выполненные работы в день их получения
 - 2.4. Осуществлять обратную связь с обучающимися, давать текстовые или аудиорецензии, проводить онлайн-консультации согласно утвержденному расписанию.
 - 2.5. Планировать занятия с учетом системы дистанционного обучения и в соответствии с нормами СанПиН.